



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 25.03.2021 № 103

г. Новосибирск

Об утверждении порядка получения государственными гражданскими служащими Новосибирской области, замещающими должности государственной гражданской службы Новосибирской области в министерстве культуры Новосибирской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

В целях обеспечения реализации пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения государственными гражданскими служащими Новосибирской области, замещающими должности государственной гражданской службы Новосибирской области в министерстве культуры Новосибирской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - Порядок).

2. Отделу организационной и кадровой работы (Горлатых С.С.) обеспечить реализацию Порядка, утвержденного пунктом 1 настоящего приказа.

3. Приказ Минкультуры Новосибирской области от 01.03.2019 № 59 «О Порядке получения государственными гражданскими служащими министерства культуры Новосибирской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве

единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления» признать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Н.В. Ярославцева

Утвержден
приказом
министерства культуры
Новосибирской области
от 25.03.2021 № 103

Порядок
получения государственными гражданскими служащими
Новосибирской области, замещающими должности государственной
гражданской службы Новосибирской области в министерстве
культуры Новосибирской области, разрешения
представителя нанимателя на участие на безвозмездной
основе в управлении некоммерческой организацией

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и устанавливает процедуру получения государственными гражданскими служащими Новосибирской области, замещающими должности государственной гражданской службы Новосибирской области в министерстве культуры Новосибирской области (далее - соответственно гражданский служащий, министерство), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в министерстве культуры Новосибирской области, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (далее - соответственно некоммерческая организация, участие в управлении некоммерческой организацией).

2. Положения настоящего Порядка не распространяются на гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы в министерстве, назначение и освобождение которых от должности осуществляется Губернатором Новосибирской области.

3. Участие гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

4. Гражданский служащий, имеющий намерение участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, составляет в письменной форме на имя министра культуры Новосибирской области (далее - министр) ходатайство о разрешении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - ходатайство) в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

5. Ходатайство представляется гражданским служащим до начала запланированного участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией должностному лицу, ответственному за осуществление работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в министерстве (далее - ответственное лицо).

6. Гражданский служащий, участвующий на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией на момент назначения на должность государственной гражданской службы Новосибирской области в министерство, представляет ходатайство в день назначения на должность государственной гражданской службы.

7. К ходатайству гражданским служащим могут быть приложены (при наличии) все имеющиеся материалы, подтверждающие намерения участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией (уставные документы некоммерческой организации, письменные пояснения гражданского служащего, иное).

8. Представленное гражданским служащим ходатайство подлежит регистрации ответственным лицом в журнале регистрации ходатайств о получении государственными гражданскими служащими Новосибирской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - журнал) в день поступления ходатайства.

9. Копия ходатайства с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему на руки под подпись в журнале либо направляется по почте с уведомлением о вручении.

10. Ведение журнала осуществляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

11. Ответственное лицо осуществляет предварительное рассмотрение поступившего ходатайства и подготовку мотивированного заключения о возможности (невозможности) участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - мотивированное заключение).

12. Мотивированное заключение должно содержать:

- 1) информацию, изложенную в ходатайстве;
- 2) информацию, полученную при собеседовании с гражданским служащим, представившим ходатайство (в случае проведения собеседования), а также информацию, полученную по запросам, указанным в пункте 7 настоящего Порядка (в случае, если такие запросы направлялись);
- 3) информацию, представленную гражданским служащим в письменном пояснении к ходатайству (в случае получения письменного пояснения);
- 4) анализ полномочий гражданского служащего осуществлять отдельные функции государственного управления в отношении некоммерческой организации;
- 5) анализ соблюдения гражданским служащим запретов, ограничений и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции,

обеспечивающих добросовестное исполнение должностных обязанностей;

б) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения ходатайства.

13. Ходатайство и мотивированное заключение передаются ответственным лицом в течение пяти рабочих дней со дня регистрации ходатайства министру для рассмотрения и принятия решения.

14. Министр рассматривает ходатайство и мотивированное заключение в срок не более трех рабочих дней со дня их получения и принимает одно из следующих решений:

1) разрешить гражданскому служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;

2) отказать гражданскому служащему в управлении некоммерческой организацией;

3) направить ходатайство, приложенные к нему документы (при их наличии) и мотивированное заключение по результатам рассмотрения ходатайства на рассмотрение в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов в министерстве на предмет наличия у гражданского служащего, представившего ходатайство, личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов в случае его участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

15. Основанием для принятия решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 14 настоящего Порядка, являются осуществление гражданским служащим функций государственного управления в отношении некоммерческой организации и (или) несоблюдение (возможность несоблюдения) запретов, ограничений и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, обеспечивающих добросовестное исполнение должностных обязанностей.

16. Решение оформляется путем проставления резолюции министра на ходатайстве.

17. Ответственное лицо в течение трех рабочих дней со дня принятия министром решения по результатам рассмотрения заявления и мотивированного заключения, не считая периода временной нетрудоспособности гражданского служащего, пребывания его в отпуске, служебной командировке, других случаев отсутствия его на службе по уважительным причинам, письменно с проставлением его подписи информирует гражданского служащего о решении, принятом министром, и проставляет в журнале отметку об информировании гражданского служащего, представившего ходатайство, о принятом решении либо направляет информацию о принятом представителем нанимателя решении гражданскому служащему посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

18. Ходатайство, мотивированное заключение и иные материалы, связанные с рассмотрением ходатайства (при их наличии), приобщаются к личному делу

гражданского служащего министерства.

Приложение № 1
к Порядку
получения государственными
гражданскими служащими Новосибирской
области, замещающими должности
государственной гражданской службы
Новосибирской области в министерстве
культуры Новосибирской
области, разрешения представителя
нанимателя на участие на
безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией

Министру культуры
Новосибирской области

(инициалы, фамилия)

от

(Ф.И.О. (отчество - при наличии),
замещаемая должность, адрес
проживания государственного
гражданского служащего министерства)

Ходатайство

о разрешении на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального
закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе
Российской Федерации» прошу разрешить мне участвовать в управлении

(организационно-правовая форма, полное наименование, адрес,
виды деятельности некоммерческой организации)

на безвозмездной основе в качестве единоличного исполнительного органа:

(наименование единоличного исполнительного органа)

или вхождения в состав коллегиального органа управления:

(наименование коллегиального органа управления)

" ____ " _____ 20__ Г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение к ходатайству:

1. _____
2. _____

Участие в управлении некоммерческой организацией будет осуществляться в свободное от службы время и не повлечет за собой возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

Дата регистрации ходатайства « ____ » _____ 20__ года.

Регистрационный номер _____ в журнале регистрации ходатайств о получении гражданскими служащими министерства культуры Новосибирской разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

(фамилия, инициалы, подпись гражданского служащего, зарегистрировавшего ходатайство)

